

植物检疫措施委员会

第二十届会议

2026 年《国际植保公约》秘书处工作计划及预算

议题 10.2

(《国际植保公约》秘书处编写)

1. 引言

- [1] 2014 年,《〈国际植保公约〉秘书处强化工作评价》第一项建议提出:“应该为秘书处制定一份年度工作计划和预算,并由主席团批准,其中应包括明确和可实现的目标,对各类活动以及所需职工和资金进行详细分类……”
- [2] 此后,植检委主席团和《国际植保公约》财务委员会与《公约》秘书处一道制定了年度预算,以提交植物检疫委员会(植检委)。
- [3] 《2026 年〈国际植保公约〉秘书处工作计划及预算》(见本文件附录 1)自 2025 年 10 月开始制定,并经过多次修改,达到目前的状态。植检委主席团于 2025 年 12 月批准了《2026 年〈国际植保公约〉秘书处工作计划及预算》的最新版。

2. 主要成果/产出

- [4] 《〈国际植保公约〉秘书处工作计划及预算》考虑了秘书处的所有核心活动(附录 1),并与《〈国际植保公约〉2020-2030 年战略框架》相关联,该《战略框架》为《国际植保公约》秘书处各工作组设定了相关的发展议程(附录 1)。执行《2026 年〈国际植保公约〉秘书处工作计划及预算》的总体预期成果是进一步推进《国际植保公约》的使命,为全球保护粮食安全和环境及促进贸易的努力做出贡献。下文列出了《国际植保公约》秘书处各工作组的具体工作计划和产出:

3. 《国际植保公约》治理工作与整合支持组 2026 年工作计划

3.1 背景

- [5] 《国际植保公约》秘书处整合支持组负责《〈国际植保公约〉2020-2030 年战略框架》所列三项核心活动中的一项:交流宣传与国际合作(伙伴关系)。2026 年,该工作

组还负责牵头《国际植保公约》秘书处有关《战略框架》两项发展议题的工作，即全球植物检疫研究协调，以及实验室诊断网络。

- [6] 整合支持组制定了一项稳健的 2026 年工作计划，旨在围绕七大战略支柱取得富有影响力的成果，确保高效的业务运作和出色的技术表现。整合支持组计划完成其 2026 年工作计划中的下列任务和活动，以支持《国际植保公约》“保护全球植物资源，促进安全贸易”的使命，具体涉及下列 7 个主要领域：

3.2. 治理与战略

- 植检委第二十届会议及其他会议的统筹协调工作（例如协调国家植保机构情况介绍会）；
- 协调植检委主席团四次会议和主席团闭会期间工作；
- 战略规划小组年度会议的协调工作；
- 《国际植保公约》财务委员会会议的协调工作；
- 协调植检委关于《国际植保公约》战略框架下列发展议题的焦点小组会议：
 - 实验室诊断网络
 - 全球研究协调
- 宣传战略实施工作；
- 落实伙伴关系框架；
- 区域植物保护组织技术磋商会的协调工作；
- 支持各附属机构/委员会会议（标准委、实施工作和能力发展委员会、财务委员会最新情况通报会）。

3.3 交流和宣传

- 通过实施《国际植保公约》宣传战略和《秘书处 2026 年交流计划》，协调《国际植保公约》秘书处的总体宣传活动；
- “国际植物健康日”（2026 年 5 月 12 日）庆祝活动的协调工作；
- 《国际植保公约》出版物计划的战略监督和协调工作，涵盖每年约 100 种出版物的全生命周期集中管理。根据粮农组织程序，出版流程由各技术部门根据具体产品需求发起并主导；
- 总体战略监督和必要的技术支持，包括平面设计、专业文稿编辑和排版，确保不同部门牵头的出版物在各部门间保持一致，并符合机构出版标准；

- 《国际植保公约》新闻、公告和征集通知的协调、编辑和发布；
- 《国际植保公约》社交媒体渠道（包括统计数据）的协调、发布和监督；
- 协调《国际植保公约》新区域宣传网络的建立进程，以及支持举办《国际植保公约》网络研讨会；
- 编制交流和宣传资料，以及为国际植检门户网站编写新内容：
 - 编制《国际植保公约》月度新闻通讯
 - 媒体关系和监测
 - 社交媒体

3.4 信息管理

- 国际植检门户网站及其相关在线工具的更新、监测和维护，以及将网站内容翻译成粮农组织官方语言；
- 亚洲及太平洋植物保护委员会（亚太植保委员会）网站的更新、监测和维护；
- 在线评议系统及其他线上工具的更新、监测、维护和管理；
- 每月生成国际植检门户网站、在线评议系统和社交媒体的统计数据。

3.5 伙伴关系

- 协调与外部伙伴（联合国、政府间组织、研究和学术界、私营部门）之间的伙伴关系，开展联合举措，更新国际植检门户网站上的相关联系方式；
- 参加欧洲植物检疫研究协调组织咨询委员会、生物多样性论坛、信息和知识管理计划指导委员会，以及环境署的会议；
- 协调与粮农组织（植物生产及保护司、新闻传播办公室、伙伴关系及联合国系统协作司、数字粮农及农业信息技术司等）的联络；
- 落实《国际植保公约》伙伴关系框架（协调和整合与外部伙伴开展的活动，更新国际植检门户网站上的“外部合作”网页）；
- 与粮农组织相关部门以及区域和次区域办事处联络；

3.6 《国际植保公约》网络活动

- 协调和组织区域植物保护组织技术磋商会第三十八届会议；

3.7 技术支持

- 为《国际植保公约》新发有害生物以及《国际植保公约》和粮农组织的植物健康议题提供支持；
- 协调植检委关于以下事项的焦点小组工作：
 - 实验室诊断网络
 - 全球研究协调
- 为《国际植保公约》研讨会及全球活动提供支持，包括支持《国际植保公约》区域研讨会。

3.8 支持《国际植保公约》秘书处和内部管理

- 酌情支持《国际植保公约》内部会议（如年终年度会议）；
- 协调《国际植保公约》翻译人员和平面设计师的工作；
- 协调《国际植保公约》“国际植物健康日”工作组的工作；
- 支持植物生产及保护司《粮农组织 2022-2031 年战略框架》编制、实施与交流宣传工作组以及编辑委员会的工作；
- 为《2026 年<国际植保公约>秘书处工作计划及预算》的定期审查提供支持；
- 为整合支持组人力资源提供支持和协调；
- 协调、汇编和分发《国际植保公约》月度《活动纪要》（粮农组织内部沟通）。

4. 标准制定组 2026 年工作计划

- [7] 2025 年 11 月，植检委标准委员会（标准委）介绍和记录了标准制定组的以下工作计划。

背景

- [8] 植检委和《国际植保公约》秘书处目前的主要职责是制定和通过各项标准、建议、诊断规程和植物检疫处理方法。粮农组织为各成员协商《国际植保公约》等国际文书提供了一个中立论坛。世界贸易组织（世贸组织）将《国际植保公约》的各项标准视为植物商品贸易的国际基准。
- [9] 世贸组织《实施卫生与植物卫生措施协定》将《国际植保公约》的这些标准视为植物健康方面仅有的国际标准。国际植物检疫措施标准由植检委通过，将在各国制定

相应的国家法律要求后生效。世贸组织成员将《国际植保公约》各项标准视为在贸易中应用植物检疫措施的依据。

[10] 标准委牵头《国际植保公约》的标准制定工作。标准委的工作获得了若干技术小组、专家工作组和《国际植保公约》秘书处的支持。

[11] 标准制定组致力于通过透明包容的进程，高效地促进制定统一的国际标准，以满足缔约方的需求。

[12] 计划以线下会议形式在粮农组织总部召开 2026 年标准委的下列会议，具体日期将在粮农组织通知后更新：

- 标准委 5 月会议：2026 年 5 月 11-15 日
- 标准委七人工作组会议：2026 年 5 月 18-21 日
- 标准委 11 月会议：2026 年 11 月 16-20 日

[13] 在标准委作出决定后，拟提交各项国际植物检疫措施标准草案及文件，以便在 2026 年通过和磋商¹。

供植检委第二十届会议（2026 年）通过：

[14] 下列国际植检措施标准草案将提交植检委第二十届会议（2026 年 3 月 9-13 日）通过：

- 两份国际植检措施标准草案：
 - 第 26 号国际植检措施标准（《建立果蝇（实蝇科）非疫区》）修订版（2021-010）；
 - 第 23 号国际植检措施标准（《检验准则》）附件草案：实地检验（2021-018）；
- 两份植检处理方法草案：
 - 第 28 号国际植检措施标准附件草案：木瓜秀粉蚧（*Paracoccus marginatus*）的辐照处理（2023-034）；
 - 第 28 号国际植检措施标准附件草案：南洋臀纹粉蚧（*Planococcus lilacinus*）的辐照处理（2023-035）；
- 标准委通过的两项诊断规程，提请植检委第二十届会议注意：
 - 第 35 号诊断规程：苹果根结线虫（*Maloidogyne mali*）；
 - 第 36 号诊断规程：马铃薯纺锤形块茎类病毒属（*Genus Pospiviroid*）。

¹ 参见国际植检门户网站上的日程安排：<https://www.ippc.int/year/calendar/>

[15] 规范说明草案磋商期（7 月 1 日至 9 月 30 日，90 天）

- 第 3 号国际植检措施标准《生物防治物和其它有益生物的输出、运输、输入和释放准则》修订版。

[16] 2026 年 1 月诊断规程磋商期（1 月 30 日-5 月 3 日，90 天磋商期）：

- 马铃薯软腐病菌（*Dickeya* spp.）（2021-014）；
- 铃木氏果蝇（*Drosophila suzukii*）（2021-017）；
- 桃实蝇（*Bactrocera zonata*）和番石榴果实蝇（*Bactrocera correcta*）（2021-013）。

[17] 2026 年诊断规程通知期（7 月 1 日至 8 月 15 日）：

- 马铃薯软腐病菌（*Dickeya* spp.）（2021-014）；
- 铃木氏果蝇（*Drosophila suzukii*）（2021-017）；
- 桃实蝇（*Bactrocera zonata*）和番石榴果实蝇（*Bactrocera correcta*）（2021-013）。

[18] 2026 年第一轮磋商（7 月 1 日-9 月 30 日，90 天磋商期）：

国际植检措施标准草案²：

- 第 46 号国际植检措施标准商品标准草案：柑橘（*Citrus*）果实的国际运输（2023-019）；
- 商品标准草案：菜豆（*phaseolus vulgaris*）种子的国际运输（2023-008）；
- 商品标准草案：供食用苹果（*Malus domestica*）果实的国际运输（2023-024）；
- 在植物检疫背景下安全提供人道主义援助（2021-020）。

[19] 诊断规程草案：（7 月 1 日-9 月 30 日，90 天磋商期）：

- 番茄褐色皱果病毒（*Tomato brown rugose fruit virus*）（2021-025）；
- 苹果异形小卷蛾（*Thaumetobia leucotreta*）（2023-029）；
- 长芒苋（*Amaranthus palmeri*）（2019-006）；
- 油松疱锈病菌（*Cronartium comandrae* Peck）（2018-015）

² 第 46 号国际植检措施标准（《特定商品植检措施标准》）附件

[20] 2026 年第二轮磋商（7 月 1 日-9 月 30 日，90 天磋商期）：**两份国际植检措施标准草案：**

- 第 46 号国际植检措施标准商品标准草案：新鲜香蕉属（*Musa spp.*）果实的国际运输（2023-028）；
- 商品标准草案：食用新鲜芋头（*Colocasia esculenta*）的国际运输（2023-023）。

植检处理方法草案：

- 第 28 号国际植检措施标准附件草案：榕树粉蚧（*Pseudococcus baliteus*）的辐照处理（2023-033）。

[21] 各技术小组：

- 诊断规程技术小组：暂定 2026 年 9 月 21-25 日
- 植检处理方法技术小组：暂定 2026 年 10 月 5-9 日，意大利罗马
- 术语表技术小组：暂定 2026 年 12 月
- 商品标准技术小组：暂定 2026 年 9 月/10 月

[22] 专家工作组

- 在植物检疫背景下安全提供人道主义援助（2021-020），优先等级 1。2026 年 3 月 2-6 日，斐济共和国楠迪；
- 第 76 号规范说明《对重组有害生物风险分析国际植检措施标准草案的修订》（2023-037），优先等级 1；
- 规范草案：第 47 号国际植检措施标准（《植物检疫背景下的审计》）附件：远程审计（2023-031），优先等级 1；
- 规范草案：第 12 号国际植检措施标准（《植物检疫证书》）修订（2023-020），优先等级 1；
- 规范草案：第 23 号国际植检措施标准（《检验准则》）修订（2023-014），优先等级 2。

[23] 植检委焦点小组

- 植检委海运集装箱焦点小组。

[24] 其他会议：

- 植检委第二十届会议（2026 年）边会：《国际植保公约》商品标准；

- 植检委第二十届会议（2026 年）边会：海运集装箱；
- 植检委第二十届会议（2026 年）边会：非洲植物检疫计划；
- 植检委第二十届会议（2026 年）科学专题会议：在植物检疫背景下安全提供人道主义援助；
- 研讨会（暂定），2026 年第三季度：海运集装箱

统筹协调 2026 年《国际植保公约》区域研讨会：

[25] 举办至少 3 场区域研讨会

- **拉丁美洲：**2026 年 8 月底。秘鲁利马（安第斯共同体）。
- **非洲：**2026 年 8 月 25-28 日。加蓬利伯维尔
- **近东及北非：**待定
- **亚洲：**大韩民国
- **加勒比：**待定
- **欧洲及中亚：**2026 年 9 月第一周，乌兹别克斯坦
- **西南太平洋：**2026 年 8 月 17-21 日

[26] 其它活动：

- 进行中的《国际植保公约》主题征集：标准和实施。
- 发布已通过的国际植检措施标准（粮农组织所有语种版本）
- 已通过的国际植检措施标准的文字修改版（粮农组织所有语种版本）
- 语言审查小组（阿拉伯文、中文、俄文和西班牙文）
- 招募专家、征集诊断规程起草者、征集讨论文件和信息材料
- 电子决策
- 诊断规程草案专家磋商
- 网络研讨会（主题征集）
- 在线评议系统培训
- 与各技术小组举行的研讨会

[27] 此外，标准制定组正在牵头《国际植保公约》非洲植物检疫计划的实施与交付工作。

5. 实施促进组 2026 年工作计划

[28] 植检委实施工作和能力发展委员会审查并注意到实施促进组的下列工作计划。

5.1 背景

[29] 《国际植保公约》缔约方商定将促进向其他缔约方提供技术援助，以推动《公约》的实施。《公约》特别鼓励向发展中国家提供支持，以提高这些国家的国家植保机构工作成效，并提升其从安全贸易中获益的潜力。《公约》还鼓励各方参与区域植保组织，从而加大在区域层面实现《公约》目标方面的合作。

[30] 实施工作和能力发展委员会对《国际植保公约》秘书处实施促进组开展的实施工作和能力发展活动进行监督。

[31] 此外，实施促进组还通过以下工作对粮农组织的技术合作计划和植物检疫项目提供支持：

- 提高国家植保机构的能力，并加强其植物保护方面的基础设施；
- 促进避免争端；
- 协助缔约方更新植物健康方面的法律。

5.2 战略：实施促进组 2026 年工作计划与《<国际植保公约>2020-2030 年战略框架》完全一致

[32] 实施工作和能力发展委员会在 2025 年 11 月的会议上注意到实施促进组的工作计划。该计划旨在实现实施工作和能力发展方面的以下目标：

- 按照国际、区域和国家层面的优先顺序关注全球影响力；
- 继续建立强有力且以质量为导向的工作组，支持并落实创新想法；
- 加强与有关利益相关方合作，以尽可能拓展用于实施工作和能力发展的资源；
- 根据已分配的资源对工作进行规划，并视需要筹措资源。

[33] 主要活动和产出²：

- (1) **治理：**为植检委第二十届会议（2026 年）、主席团、战略规划小组、病虫害暴发预警及响应系统指导小组、电子植检证书指导小组和“同一个健康”焦点小组（包括抗微生物药物耐药性）提供支持，落实五项发展议程（电子植检证书、电子商务、病虫害暴发预警及响应系统、气候变化，以及第三方实体授权）。
- (2) **植检委活动：**在植检委第二十届会议（2026 年）期间组织创新博览会，并为国家植保机构情况介绍会提供支持。

- (3) 为《国际植保公约》秘书处的下列举措提供支持：粮农组织“同一个健康”举措（包括抗微生物药物耐药性）、管理小组会议。
- (4) 为实施工作和能力发展委员会（包括线下/线上会议）提供支持：包括委员会《国际植保公约》观测系统分组，以及委员会国家报告义务小组、捐助资源小组、电子商务小组、指南和培训材料小组、植检能力评价小组、项目小组。
- (5) 管理指南和培训材料以及实施工作和能力发展主题清单，并将委员会建议提交植检委。
- (6) 制定实施促进组的宣传工作计划并通过整合支持组以及粮农组织的出版物工作流程系统（包括出版物、网络研讨会、新闻、征集通知和公告）予以落实，组织两场实施工作和能力发展网络研讨会，主题分别为病虫害暴发及预警系统，以及最新的《国际植保公约》实施工作和能力发展材料（启动“植物健康校园”平台）。修订植物检疫部分页面。
- (7) 每年更新一次实施工作和能力发展方面的网站信息。通过整合支持组为国际植检门户网站的维护工作提供投入。管理捐助资源。
- (8) 《国际植保公约》观测系统：发布抗微生物药物耐药性研究报告和电子商务研究报告。筹备并启动第三次普查。
- (9) 指南与培训材料：发布基于风险的检查指南和两份木质包装材料处理手册。开发并发布以下主题的电子学习课程：电子植检证书、海运集装箱和基于风险的检查。推广并进一步开发《国际植保公约》植物健康校园。起草《审计指南》，启动第三方实体授权指南制定进程（筹措资源、征集专家）。将十份指南或培训材料翻译成一种粮农组织官方语言。
- (10) 管理的项目（或提供的植物检疫投入）：支持非洲植物检疫计划；管理欧盟关于三项发展议题的项目。为中部非洲经济及货币共同体国家的中非农业系统发展应用研究区域中心的 6 个植检能力评价项目提供法律审查方面的总体管理支持。管理在欧洲及中亚开展的由欧盟贸易总司资助的电子植检证书项目。与法国国际发展农业研究中心合作举办以病虫害暴发预警及响应系统为主题的公私伙伴关系研讨会。支持粮农组织的项目。
- (11) 植检能力评价在线系统：推进植检能力评价在线系统改进工作。
- (12) 电子植检证书：改进电子植检证书治理工作，落实植检委第十八届会议商定的电子植检证书供资模式，实施“电子植检证书非洲倡议”，参加区域或国际合作伙伴举行的研讨会/会议。

- (13) **标准和贸易发展基金工作组**：出席标准和贸易发展基金工作组会议，审查和支持项目筹备赠款及项目赠款。
- (14) 每年审查和更新一次《实施工作和能力发展程序手册》；2025年版本于2026年3月出版。
- (15) 按需向缔约方提供**避免争端援助**，并向植检委主席团提供相应的支持。
- (16) **《国际植保公约》区域研讨会**：参加筹备会议，编写议程和发言稿，实施促进组负责参与组织和举行三次区域研讨会。
- (17) 维护或建立与下列组织的**外部合作**：欧委会；国际应用生物科学中心；欧洲-非洲-加勒比-太平洋地区联络委员会；欧洲食品安全局；美洲农业合作研究所；全球贸易便利化联盟；全球快递协会；标准和贸易发展基金；万国邮政联盟；世界海关组织；世界银行。

6. 预算分配

- [34] 2026 年总计 944 万美元的预算提案包括三项核心活动的修订资源分配，以期确保不断加强《国际植保公约》的治理与战略及标准制定工作，同时稳妥推进实施促进及整合与支持工作。

7. 粮农组织正常计划

- [35] 粮农组织确认，2026 年向《国际植保公约》秘书处工作计划及预算拨款 374 万美元。分配至各项活动的资金显示出 3% 的预算缺口，计划在粮农组织 2026-2027 两年度结束前抵消（附录 1）。

8. 《国际植保公约》多方捐助信托基金

- [36] 建议为《国际植保公约》多方捐助信托基金安排 221 万美元的预算。其中职工费用占比为 52%，而业务费用预计将占预算总额的 48%（附录 1）。需要说明的是，多方捐助信托基金预算内活动的开展完全取决于捐助方为具体活动提供资金的意愿。

9. 《国际植保公约》电子植检证书多方捐助信托基金

- [37] 建议为《国际植保公约》电子植检证书多方捐助信托基金安排 92 万美元的预算。2025 年 11 月，用于电子植检证书相关活动的资金已从《国际植保公约》多方捐助信托基金转入新设立电子植检证书多方捐助信托基金。

10. 《国际植保公约》项目

[38] 2026 年，支持《国际植保公约》秘书处实施《国际植保公约》项目的预算总计为 187 万美元（附录 1）。项目活动范围涉及治理、标准制定和实施促进等活动。

11. 《国际植保公约》实物支持及其他支持

[39] 预计 2026 年《国际植保公约》实物捐助和其他替代资金来源（如粮农组织人员借调计划）将达到 63 万美元。这些实物捐助由缔约方或相关组织以非货币捐助的形式提供给《国际植保公约》秘书处，然后折算成美元，便于编制预算和保证透明性（附录 1）。

12. 结论和建议

[40] 《2026 年<国际植保公约>秘书处工作计划及预算》是植检委主席团、《国际植保公约》财务委员会和《国际植保公约》秘书处经过深思熟虑的工作结果，充分考虑了总体供资趋势和限制，使 2026 年工作计划符合实际情况。《工作计划及预算》提出了针对性拨款和所需活动，以推动《国际植保公约》秘书处在可预见的资金和人员配备范围内改善结果、扩大成效、增强服务《国际植保公约》缔约方的能力。

建议

[41] 提请植检委：

(1) 批准《2026 年<国际植保公约>秘书处工作计划及预算》。