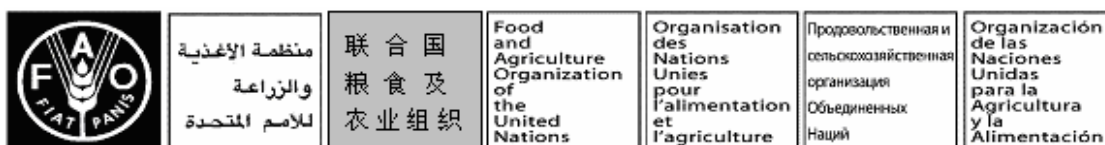


2010 年 2 月



植物检疫措施委员会
第五届会议
2010 年 3 月 22—26 日，罗马
实施情况审查和支持系统
暂定议程议题 12.4

1. 植物检疫措施委员会在其第三届会议（CPM-3，2008）上通过了“实施情况审查和支持系统”（IRSS系统）开发计划，并要求在资源允许的情况下尽可能及早建成。IRSS系统的开发计划提出了建成该系统的三年工作计划。
2. IRSS系统的一些成分现已作为植检委正常工作计划的一部分投入运作，如监督履行报告的要求和报告区域植物保护组织间技术磋商会提出的实施困难。
3. 然而，IRSS系统的核心活动主要是新的活动，即通过招聘一名国际植保公约服务台官员设立“国际植保公约服务台”，编写并分发一份关于各缔约方实施公约情况的问卷调查表并进行分析。
4. 利用秘书处内部有限的资源提供的资金，IRSS系统计划现已开始执行，物色了一名项目工作人员，其作用将包括设立“国际植保公约服务台”。预期这项工作计划可能在2010年取得重大进展，但尚未为这一职位找到第一年之后的资金。
5. 秘书处正在积极争取捐助者和伙伴提供资金，以确保IRSS系统能够持续，成为植检委工作计划一个不可分割的部分。附件一概述了植检委第三届会议所商定的国际植保公约服务台的项目建议。

为尽量减轻粮农组织工作过程对环境的影响，促进实现对气候变化零影响，本文件印数有限。谨请各位代表、观察员携带文件与会，勿再索取副本。
粮农组织大多数会议文件可从互联网www.fao.org网站获取。

6. 请植检委：

1. 注意该项目已利用秘书处当前的资源启动；
2. 要求成员提供资源，以便IRSS系统得以维持。

附件 1

国际植保公约信托基金项目5

名 称:	国际植物保护公约服务台
目 标:	使国家植保机构工作人员能够获得有关履行国际植保公约义务和执行国际植物检疫措施标准的咨询
范 围:	在国际植保公约秘书处内设立一个“国际植保公约帮助台”，目的是就执行国际植检措施标准提供援助和咨询，监测、查明和报告履约和执行问题，确保缔约方与潜在供资来源联系。
时 间:	2009日历年 (年度重复项目)
描 述:	本项目系根据植检委关于对国际植保公约和国际植检措施标准的执行情况进行一次三年审查，包括设立一个“国际植保公约帮助台”的要求执行。“国际植保公约帮助台”主要争取就执行国际植检措施标准和履行国际植保公约义务向各国提供咨询。设想“国际植保公约帮助台”将由一名标准执行官员操作。将确保保护贸易敏感信息的保密性。秘书处将向植检委提供关于帮助台活动的年度简要报告。
捐助者的利益:	在国际植保公约方面的高度政治能见度。国际植保公约及其各项标准的执行情况得到改进，将带来更好、更多的贸易机会，各国的植物检疫保护程度提高。
一般预算:	2009年的预算基于以下一般假设： <ul style="list-style-type: none">- P4 一级的一名专职标准执行官员- 管理费（邮寄、电话、办公设备）- 标准执行官员的旅行津贴（2009年7次，每次平均5 000美元）- 国际植保公约培训/指导材料的编写（包括2个月的顾问费用，每月8 000美元）

详细预算 (2009年):	职员费	P4国际植保公约执行官员	220 000.00美元
	管理费	办公设备、邮寄、通讯	15 000.00美元
	旅行津贴	出差与潜在的捐助者协商(每年7次, 每次约5 000美元)	35 000.00美元
	文件	编写服务台确定的主要领域中的培训/指导材料	25 000.00美元
		合 计	295 000.00美元
		总计(包括粮农组织6%的管理费用)	312 700.00美元
项目规模: 312 700.00美元			