



联合国
粮食及
农业组织

Food and Agriculture
Organization of the
United Nations

Organisation des Nations
Unies pour l'alimentation
et l'agriculture

Продовольственная и
сельскохозяйственная организация
Объединенных Наций

Organización de las
Naciones Unidas para la
Alimentación y la Agricultura

منظمة
الغذية والزراعة
للأمم المتحدة

R

КОМИССИЯ ПО ФИТОСАНИТАРНЫМ МЕРАМ

Десятая сессия
Рим, 16-20 марта 2015 года
Программа НОО
Пункт 12.1 повестки дня
Подготовлено Секретариатом МККЗР

I. Программа национальных обязательств по оповещению по линии МККЗР и ее процедуры

1. В 2013 году на КФМ-8 было предложено провести обзор программы обмена информацией по линии МККЗР, и этот обзор проводится последние два года.
2. На КФМ-8 также было решено сориентировать будущую деятельность в рамках программы обмена информацией по линии МККЗР на национальные обязательства по оповещению (НОО), и действовавшая на тот момент программа обмена информацией по линии МККЗР была переформатирована в программу НОО МККЗР.
3. Для содействия этому процессу в 2013 году решением КФМ-8 была учреждена Консультативная группа по НОО (КГНОО), однако этот орган начал работать позже, чем планировалось. КГНОО провела первое заседание в июле 2014 года, предложив консультативную помощь по широкому спектру тем НОО от практических аспектов передачи данных до управления национальными организациями по карантину и защите растений (НОКЗР) и вопросов политики (включая сбор и верификацию данных). Доклад заседания размещен на МФП¹.
4. КГНОО продолжает работать через Интернет над вопросами, входящими в ее круг ведения, установленный Бюро КФМ, но некоторые ее члены должны принимать более активное участие в работе Комиссии.

¹ Доклад заседания КГНОО в июле 2014 года: <http://bit.ly/14VBLcB>

В целях сведения к минимуму воздействия процессов ФАО на окружающую среду и достижения климатической нейтральности настоящий документ напечатан в ограниченном количестве экземпляров. Просьба к делегатам и наблюдателям приносить на заседания свои экземпляры документа и не запрашивать дополнительных копий. Большинство документов к заседаниям ФАО размещено в интернете по адресу: www.fao.org

5. Секретариат МККЗР на основе консультаций с КГНОО и в соответствии с форматом, согласованным рабочей группой открытого состава по внедрению, разработал программу НОО МККЗР (представлена в Приложении 1 к настоящему документу).
6. Связанные с НОО процедуры общего характера, необходимые для стабильного осуществления программы НОО, подробно описаны в Приложении 2 к настоящему документу. Эти процедуры включают принятые ранее решения КФМ и новые указания, основанные на рекомендациях КГНОО.
7. Конкретные процедуры КФМ по НОО, необходимые для стабильного осуществления этой программы, подробно описаны в Приложении 3 к настоящему документу. В этой таблице приводится подробная информация о проработанных МККЗР положениях по НОО, а также разработанные при участии КГНОО дополнительные процедуры КФМ, призванные повысить ясность и заполнить пробелы в тех случаях, когда указаний МККЗР недостаточно.
8. Пересмотренная программа НОО МККЗР и процедуры начнут применяться после того, как их одобрит КФМ. При этом ряд компонентов уже используются в рамках существующих мероприятий, которые могут проводиться на основе указаний КГНОО, таких как Год контактного лица для МККЗР.
9. КГНОО и Секретариат МККЗР разрабатывают план работы по НОО МККЗР, который будет представлен на КФМ-11 (2016 год).
10. Некоторые компоненты программы НОО должны выполняться НОКЗР и РОКЗР. Кроме того, Секретариат включит некоторые из этих компонентов в план работы Секретариата.
11. КФМ следует учесть, что полная реализация программы НОО МККЗР невозможна без выделения достаточных ресурсов.
12. КГНОО убедительно рекомендовала Секретариату начать реализацию программы контроля качества для анализа данных, загружаемых договаривающимися сторонами. КГНОО просила Секретариат выработать "Руководящие указания по контролю качества в области НОО" для рассмотрения КГНОО и утверждения Бюро КФМ. Секретариат не будет проверять и выносить рекомендации по техническому содержанию НОО. В то же время Секретариат будет предоставлять консультации по размещению информации о связанных с НОО процедурах, согласованных КФМ.
13. КФМ предлагается:
 - *рассмотреть* предлагаемую программу национальных обязательств по оповещению (НОО) по линии МККЗР (Приложение 1) и предлагаемые процедуры МККЗР по НОО (Приложение 2) и предложить улучшения и изменения;
 - *принять* программу НОО МККЗР и процедуры МККЗР по НОО (представлены в Приложении 1 и Приложении 2) и одобрить замену принятых ранее решений по мероприятиям по НОО в рамках программы обмена информацией по линии МККЗР на пересмотренную программу по НОО и процедуры по НОО;
 - *поручить* Секретариату проведение базового контроля качества информации, загружаемой договаривающимися сторонами с учетом "Руководящих указаний по контролю качества в области НОО", которые будут разработаны КГНОО и представлены Бюро КФМ для утверждения в 2015 году.

Приложение 1

Предлагаемая программа национальных обязательств по оповещению по линии МККЗР (2014–2023 годы)**1. История вопроса**

Национальные обязательства по оповещению (НОО) по линии МККЗР указаны в Конвенции. Выполнение договаривающимися сторонами (ДС) обязательств по оповещению и роль, которую начатая в 2001 году программа обмена информацией по линии МККЗР может играть в оказании государствам-членам содействия в выполнении обязательств по оповещению, нуждаются в пересмотре и актуализации в связи с проблемами, изложенными ниже.

2. Ключевые вопросы

Особое значение имеют следующие проблемы:

- 1) ДС систематически не выполняют НОО.
- 2) Сохраняется необходимость вести разъяснительную работу среди ДС и национальных организаций по карантину и защите растений (НОКЗР), чтобы они лучше понимали и выполняли свои НОО.
- 3) Сохраняется необходимость укреплять национальный и региональный потенциал в связи с базовой деятельностью МККЗР, поддерживающей НОО, такой как надзор, идентификация вредных организмов и анализ фитосанитарного риска (АФР).

3. Сопутствующие факторы

Указанные проблемы усугубляются множеством факторов, к которым, в частности, относятся:

- 1) Нехватка политической воли.
- 2) Дефицит людских и финансовых ресурсов, связанный с национальными приоритетами в области распределения ресурсов и недостаточной осведомленностью о МККЗР и соответствующих обязательствах.
- 3) Большая текучесть кадров в НОКЗР.
- 4) Плохая институциональная память в вопросах МККЗР и НОО.
- 5) Недостаток у НОКЗР базовых возможностей для полноценного выполнения НОО по линии МККЗР.
- 6) С тех пор как в 1997 году был принят новый пересмотренный текст МККЗР, Интернет стал гораздо более доступным, однако в некоторых регионах и странах по-прежнему наблюдается ограниченный доступ в Интернет.

4. Главная цель

Создание хорошо функционирующей программы по НОО, содействующей продовольственной безопасности, безопасной торговле и охране окружающей среды за счет предупреждения интродукции и распространения вредных организмов.

5. Задачи

Выполнение договаривающимися сторонами НОО по линии МККЗР и МСФМ будет способствовать предупреждению интродукции и распространения вредных организмов и позволит большему числу стран обмениваться информацией о статусе вредных организмов в интересах продовольственной безопасности, развития торговли и охраны окружающей среды.

Экспериментальная программа практических мер в области надзора позволит Секретариату МККЗР, КФМ и странам-участницам подойти к решению ряда проблем НОО, связанных с внедрением, хорошо спланировав и согласовав свои усилия.

6. Охват

Создать глобальную программу, в рамках которой договаривающиеся стороны будут получать поддержку в выполнении своих НОО за счет следующих мер:

- 1) Предоставление ДС четких разъяснений относительно НОО и их задач путем подготовки руководств, МСФМ и информационных материалов.
- 2) Предоставление ДС шаблонов или примеров наилучшей практики для ясной и последовательной публикации данных по НОО.
- 3) Предоставление технической помощи посредством программы укрепления потенциала по линии МККЗР тем ДС, которые нуждаются в помощи по базовым направлениям, таким как АФР, мониторинг и идентификация вредных организмов, в целях выполнения НОО.
- 4) Признание и развитие имеющихся у ДС систем и структур, соответствующих НОО.
- 5) Интеграция существующих систем и структур ДС по НОО с МФП понятным и последовательным образом. Программа НОО МККЗР охватит все НОО, вошедшие как в МККЗР (1997 год), так и в МСФМ, и обеспечит в надлежащих случаях поддержку необходимыми решениями. На национальном уровне осуществление конкретных программ в странах может быть инициировано договаривающейся стороной.

7. Продолжительность

Как и в случае с предыдущим циклом обмена информацией, программа НОО рассчитана на 10 лет, при этом по необходимости в нее будут вноситься надлежащие изменения. План работы по НОО необходимо разбить по целям: ближайшим, кратко-, средне- и долгосрочным.

Реализация программы по НОО продолжается, но для того чтобы больше стран получили возможность выполнять долгосрочные НОО, необходимо укреплять потенциал по ряду конкретных направлений. Поэтому по мере необходимости предполагается взаимодействие и сотрудничество с экспериментальной программой практических мер в области надзора и другими основными программами МККЗР.

8. Виды деятельности

8.1 Управление НОКЗР

Необходимо существенно расширить возможности НОКЗР по активной и стабильной реализации программ НОО. Разным странам потребуются разные виды помощи. К ключевым видам деятельности, связанным с управлением, относятся следующие:

- 1) Оценка выполнения НОО на страновом уровне (в рамках глобальной программы разрабатываются инструменты и указания для оценки; ДС проводят оценку и сообщают о ее результатах; глобальная программа стимулирует ДС, проводит мониторинг и анализ результатов работы ДС).
- 2) Стабильное выделение ресурсов на реализацию национальных программ (людские, финансовые и инфраструктурные ресурсы, инструменты планирования и мобилизации ресурсов, обучение руководящих кадров).

8.2 Информационно-пропагандистская и коммуникационная деятельность

Информационно-пропагандистская и коммуникационная деятельность должна вестись непрерывно и систематически, с учетом движения персонала и структурных реорганизаций. К ключевым направлениям деятельности относятся:

- 1) Повышение осведомленности о национальных обязательствах по оповещению среди НОКЗР и лиц, ответственных за принятие решений в странах на высоком уровне.
- 2) Информирование о сути и задачах НОО и последствиях их невыполнения, поддержка институционального укрепления потенциала по НОО, разработки необходимых процедур и выделения ресурсов (сбор данных, тематические исследования, передовая практика, истории успеха);
- 3) Проведение региональных и субрегиональных семинаров для обмена опытом при наличии ресурсов и возможностей; а также

- 4) Разработка онлайн-информационно-пропагандистских и учебных материалов, которые могут использоваться по необходимости.

8.3 Техническая работа

Технический потенциал и потребности существенно варьируются между странами. В то же время необходимо провести следующую работу:

- 1) поддерживать региональные инициативы по разработке систем сбора, управления и верификации данных, а также в отношении обучения по вопросам передачи этой информации в целях выполнения НОО;
- 2) укреплять механизмы обмена информацией между договаривающимися сторонами, Секретариатом и РОКЗР;
- 3) развивать национальные и региональные экспертные сети для обмена информацией относительно выполнения НОО (включая цифровые группы пользователей);
- 4) разработать новые или пересмотреть существующие технические руководства по НОО, включая:
 - a) общие дидактические материалы по НОО (как передавать и использовать данные – многочисленные виды использования);
 - b) руководства по сбору и подтверждению достоверности данных по НОО, в том числе по таким вопросам, как взаимоотношения между НОКЗР, РОКЗР и другими группами (научное сообщество, исследователи, Plantwise, частный сектор и т.п.) в том, что касается сбора и проверки информации;
 - c) конкретные указания в отношении оповещения о вредных организмах, перечней регулируемых вредных организмов и официальных контактных лиц; а также
 - d) применение дидактических материалов по надзору и статусу вредных организмов, разработанных в рамках экспериментальной программы практических мер в области надзора; и
- 5) доработать и гармонизировать МСФМ по НОО, а также выявить пробелы, затрудняющие разработку стандартов.

8.4 Национальная политика

Политику по НОО следует интегрировать в официальную политику по другим вопросам, например по надзору и оповещению о вредных организмах. Однако конкретные процедуры по НОО также необходимы для обеспечения выделения надлежащих ресурсов и приоритизации на национальном уровне. Необходимо, в частности:

- 1) содействовать разработке национальной политики по НОО и процедур поддержки усилий стран по осуществлению МККЗР и МСФМ;
- 2) помогать НОКЗР в работе по включению связанных с НОО задач (и ресурсов) в другие надлежащие политики, например касающиеся надзора и оповещения о вредных организмах, исследований, информационно-консультационных служб, министерств охраны окружающей среды и лесного хозяйства, других агентств и органов; а также
- 3) помогать НОКЗР и другим государственным органам привлекать необходимые ресурсы для разработки/актуализации национальных норм/политики/положений/процедур.

9. Показатели успеха: как узнать, удастся ли программе изменить положение дел?

Следует использовать имеющиеся исходные данные для описания текущей ситуации (до начала реализации программы НОО), это позволит Секретариату МККЗР, РОКЗР и НОКЗР измерять прогресс или делать выводы о его отсутствии. Данные необходимо собирать каждый год и передавать их в КФМ.

9.1 Национальное оповещение через МФП

О более активной работе на страновом уровне и выполнении НОО могут говорить следующие результаты:

- 1) более частое оповещение о вредных организмах и повышение качества данных (ст. VIII.1a);
- 2) рост числа, частоты и качества передаваемых списков регулируемых вредных организмов (ст. VII.2i);
- 3) рост числа и точности контактных данных по официальным контактным лицам МККЗР (ст. VIII.2);
- 4) рост числа и повышение качества информации о НОКЗР (ст. IV.4);
- 5) рост числа и более ясное изложение фитосанитарных требований, ограничений и запрещений (ст. VII.2b);
- 6) рост числа и частоты оповещений о пунктах ввоза (ст. VII.2d);
- 7) рост числа и частоты уведомлений о принятых экстренных мерах (ст. VII.6), а также
- 8) рост числа оповещений на официальных языках ФАО, как указано в статье XIX МККЗР.

9.2 Имеющиеся инструменты содействия выполнению НОО

Будет увеличено количество инструментов, призванных облегчить выполнение обязательств по оповещению о вредных организмах, таких как:

- 1) ежегодная кампания по НОО для повышения осведомленности и активизации деятельности в конкретной области НОО;
- 2) существенное увеличение объема новых и актуализированных дидактических материалов;
- 3) разработка онлайн-учебных курсов;
- 4) разработка функциональных инструментов оповещения через РОКЗР.

9.3 Более эффективная работа с данными по НОО

В основном это будет заметно на примере МФП:

- 1) улучшение пользовательского интерфейса для вывода и особенно ввода данных;
- 2) повышение доступности и качества статистических данных по НОО;
- 3) функциональные системы автоматического напоминания;
- 4) улучшенный анализ и отображение данных.

9.4 Синергетическое взаимодействие с другими программами и мероприятиями по линии МККЗР

Предусматривается гораздо более широкое взаимодействие и заметный синергетический эффект, чем раньше. Речь идет о такой деятельности, как:

- 1) поддержка и взаимодействие с экспериментальной программой практических мер в области надзора, особенно в том, что касается сбора, хранения и передачи информации о вредных организмах;
- 2) увеличение объема данных, передаваемых программе по установлению стандартов, в частности, по проблемам осуществления и пробелам в МСФМ;
- 3) поддержка и взаимодействие с программой укрепления потенциала по линии МККЗР, в частности в том, что касается планирования и участия в деятельности, связанной с НОО, а также
- 4) создание перекрестных ссылок между материалами по НОО на МФП.

9.5 Управление НОКЗР

- 1) наращивание и обеспечение стабильности национальной поддержки НОКЗР и, в частности, деятельности по НОО;
- 2) активизация работы по НОО, включая сокращение сроков реагирования на запросы и повышение качества информации, а также

- 3) наличие онлайн-материалов, нацеленных на повышение осведомленности и ответственности и ускорение прогресса по НОО.
- 4) МФП будет выступать центральным хранилищем информации во все меньшем числе ДС, поскольку информация по обязательствам в области оповещения в основном размещается на сайтах ДС. Страны должны понять разницу и решить, какой вариант подходит им больше.

10. Проблемы и риски, связанные с программой

Неспособность преодолеть трудности и минимизировать риски, связанные с этой программой, могут привести к ее провалу или недостаточному успеху. Положение дел в различных договаривающихся сторонах МККЗР может существенно отличаться, типичные проблемы можно объединить в следующие категории:

10.1 Трудности и риски, связанные с ДС/НОКЗР

- 1) слабое понимание национальной роли и ответственности;
- 2) лица, ответственные за принятие решений, считают неприоритетным выделение кадровых и финансовых ресурсов на выполнение НОО и участие в программе;
- 3) нехватка политической воли;
- 4) страны в соответствии с требованиями МФП предоставляют информацию торговым партнерам, но не открывают глобальный доступ к двусторонней информации из соображений, связанных с торговлей;
- 5) гражданские конфликты, политическая нестабильность, стихийные бедствия;
- 6) нестабильность кадровых ресурсов и недостаточная организованность;
- 7) дезорганизованность на национальном уровне ограничивает сотрудничество и взаимодействие между национальными заинтересованными сторонами;
- 8) сложность проблемы (для управления и коммуникаций);
- 9) неспособность донести информацию о ценности программы (включая дефицит такой информации);
- 10) укрепление потенциала не проводится либо техническая помощь не предоставляется, когда она необходима;
- 11) неудовлетворительная или агрессивная реакция торговых партнеров;
- 12) несвоевременное реагирование, а также
- 13) низкий уровень достоверности информации или ненадлежащие процедуры проверки.

10.2 Трудности и риски, связанные с КФМ

- 1) КФМ не сможет определить приоритеты программы работы по линии МККЗР;
- 2) нехватка финансирования и других ресурсов (для глобальной программы, национальных потребностей и Секретариата), а также
- 3) неспособность донести информацию о ценности программы (включая дефицит такой информации).

10.3 Трудности и риски, связанные с Секретариатом

- 1) нехватка финансовых и кадровых ресурсов для стабильной реализации программы НОО;
- 2) нестабильность кадровых ресурсов и недостаточная организованность;
- 3) недостаточная координация действий внутри Секретариата;
- 4) сложность проблемы (для управления и коммуникаций);
- 5) неспособность донести информацию о ценности программы (включая дефицит такой информации и данных о преимуществах и рисках), а также
- 6) укрепление потенциала не проводится.

10.4 Трудности и риски, связанные с ФАО

- 1) недостаточная организационная поддержка деятельности Секретариата МККЗР;
- 2) недостаточное выделение ресурсов на реализацию программы работы по линии МККЗР и на вспомогательный персонал, а также

- 3) дублирование усилий и конфликт с другими программами ФАО, в частности, в том, что касается помощи в чрезвычайных ситуациях и Системы чрезвычайных профилактических мер.

10.5 Трудности и риски, связанные с РОКЗР

- 1) невыполнение РОКЗР обязательств по МККЗР, т.е. задач содействия;
- 2) недостаточная координация усилий между МККЗР, РОКЗР и другими сторонами;
- 3) неспособность донести информацию о ценности программы (включая дефицит такой информации), а также
- 4) укрепление потенциала РОКЗР не проводится.

Предлагаемые процедуры выполнения национальных обязательств по оповещению (НОО) по линии МККЗР

В соответствии со статьей VIII 1а) МККЗР устанавливаются следующие процедуры КФМ общего характера.

	Тема	Процедуры КФМ	Примечания
1.	Использование электронных средств связи	<p>Основным и предпочтительным механизмом выполнения НОО являются электронные средства связи. Электронная коммуникация более эффективна, чем обмен бумажными документами, и требует гораздо меньше ресурсов Секретариата.</p> <p>Для целей МККЗР под словами "предоставить", "сообщить", "передать" "известить" и "оповестить" Секретаря понимается непосредственное информирование Секретаря МККЗР. Предпочтительный механизм такого информирования – публикация данных на МФП (помимо назначения официального контактного лица по МККЗР, информация о котором размещается на МФП Секретариатом).</p>	
2.	Использование международного фитосанитарного портала (МФП)	<p>1) В целях оптимального использования ресурсов Секретариата и обеспечения оперативной и эффективной коммуникации размещение информации по НОО на МФП считается КФМ достаточным для выполнения договаривающимися сторонами (ДС) национальных обязательств по оповещению, в том числе в тех случаях, когда предусмотрено направление информации напрямую Секретарю, другим ДС, национальным организациям по карантину и защите растений (НОКЗР), региональным организациям по карантину и защите растений (РОКЗР) по отдельности или в любых сочетаниях.</p> <p>2) МФП является предпочтительным средством обмена информацией по линии МККЗР для выполнения НОО договаривающимися сторонами, НОКЗР, РОКЗР и Секретариатом.</p> <p>3) Любые данные по НОО, которые необходимо передать Секретарю, размещаются на МФП и, таким образом, являются публичными (альтернативный вариант – назначение официального контактного лица по МККЗР, информация о</p>	Заявление о выдвижении редактора МФП официальным контактным лицом размещено на МФП.

		<p>котором размещается на МФП Секретариатом).</p> <p>4) Официальные контактные лица могут назначать редакторов, которые помогают ДС в выполнении их НОО, при этом они должны официально извещать Секретаря о таком назначении.</p> <p>5) После того как ДС разместила на МФП отчет, его необходимо регулярно проверять (это задача либо официальных контактных лиц, либо их редакторов) и обновлять с учетом последних изменений в действующем законодательстве и положении дел.</p> <p>6) МФП позволяет как размещать информацию непосредственно на сайте МФП, так и предоставлять ссылки на сайт(ы) ДС, на которых хранится такая информация.</p> <p>7) Секретариат консультирует ДС по вопросам выполнения их НОО, но не должен загружать информацию по НОО от имени ДС.</p>	
3.	Оповещение о вредных организмах посредством региональных организаций по карантину и защите растений	<p>ДС может поручить оповещение о вредных организмах РОКЗР. Однако ДС должны взаимодействовать со своими РОКЗР и обеспечить наличие механизма, позволяющего оповещать о вредных организмах таким способом.</p> <p>ДС должна подать в Секретариат подписанное уведомление об использовании такого метода оповещения (https://www.ippc.int/publications/national-pest-reporting-through-regional-plant-protection-organizations).</p>	Форма доверенности, посредством которой договаривающаяся сторона делегирует РОКЗР полномочия по оповещению о вредных организмах от ее имени, размещена на МФП.
4.	Передача странами информации, не касающейся НОО	ДС могут размещать на МФП любую информацию, которую они считают полезной для других договаривающихся сторон, однако выполнение НОО должно иметь приоритет.	
5.	Стороны, не являющиеся договаривающимися сторонами	Страны, не являющиеся ДС, также могут использовать МФП. Они могут назначать "контактных лиц по МККЗР" и размещать на МФП информацию, имеющую отношение к МККЗР.	
6.	Программа	В 2014 году КФМ заменила учрежденную в 1999 году программу обмена информацией по линии МККЗР на <i>программу национальных обязательств по оповещению по линии МККЗР</i> .	
7.	Консультативная группа	Консультативная группа по НОО (КГНОО) была учреждена в 2014 году для консультирования КФМ по программе НОО.	

Национальные процедуры по НОО

Все обязательства, упомянутые в таблице, являются национальными обязательствами по оповещению, касающимися всех договаривающихся сторон МККЗР. Для случаев, где требуется повысить ясность процедур или необходимы дополнительные руководящие указания, утверждены приведенные ниже процедуры КФМ в соответствии с положениями статьи VIII 1 а) нового пересмотренного текста МККЗР.

КФМ постановила, что предпочтительным механизмом выполнения национальных обязательств по оповещению является использование международного фитосанитарного портала (МФП).

Данная таблица разработана на основе следующих статей МККЗР: **IV** (Общие положения по организационным мероприятиям в отношении национальных карантина и защиты растений), **VII** (Требования при импорте), **VIII** (Международное сотрудничество), **XII** (Секретариат) и **XIX** (Языки). Существует три типа оповещения: стандартное, вызванное определенными событиями и осуществляемое по требованию, а также два метода оповещения: публичное и двустороннее.

Статья	Тип	Метод	Ответственный	Получатель: в соответствии с текстом МККЗР	По меньшей мере один из языков ФАО (статья XIX)	Обоснование	Ограничения и решения
VIII.2	Назначать официальное контактное лицо (ОКЛ) для обмена информацией						
	Стандартное	Публичное	Договаривающаяся сторона	Не указан	<p>1. Запросы о предоставлении информации от контактных лиц, а также ответы на такие запросы, за исключением любых прилагаемых к ним документов (статья XIX.3 е)).</p> <p>2. Любой документ, предоставляемый договаривающимися сторонами для заседаний Комиссии. (статья XIX.3 f)).</p>	<p>1. Официальные контактные лица играют ключевую роль в реализации программы по НОО и, в более широком смысле, – программы по МККЗР.</p> <p>2. Важно для обеспечения обмена информацией при осуществлении МККЗР в целом, н.</p>	<p>1. Изменение данных контактного лица занимает много времени.</p> <p>2. Для обеспечения работы системы официальных контактных лиц необходимо полагаться на большое число источников.</p> <p>3. Необходимо повышать информированность и приоритетность этой задачи для НОКЗР и ДС.</p>
Утвержденные КФМ процедуры							
Роль контактных лиц МККЗР (КФМ-1 (2006) / Доклад (пункт 152), Приложение XVIII)							
<p>1. Контактные лица МККЗР используются в соответствии с МККЗР для обмена информацией между договаривающимися сторонами, между Секретариатом и договаривающимися сторонами, а также в некоторых случаях между договаривающимися сторонами и региональными организациями по карантину и защите растений (РОКЗР).</p> <p>2. Контактное лицо МККЗР должно:</p>							

- обладать соответствующими полномочиями для обмена информацией по фитосанитарным вопросам от лица договаривающейся стороны, т.е. в качестве единого справочного пункта МККЗР договаривающейся стороны;
- обеспечивать своевременное выполнение обязательств по обмену информацией в соответствии с МККЗР;
- осуществлять координацию обмена всеми официальными сообщениями по фитосанитарным вопросам между договаривающимися сторонами, связанными с эффективным функционированием МККЗР;
- передавать фитосанитарную информацию, полученную от других договаривающихся сторон и Секретариата МККЗР, соответствующему должностному лицу (лицам);
- передавать соответствующему должностному лицу (лицам) запросы на получение фитосанитарной информации, поступающие от договаривающихся сторон и Секретариата МККЗР;
- отслеживать статус соответствующих ответов на запросы информации, которые были направлены контактному лицу.

3. Контактное лицо МККЗР играет основную роль в обеспечении эффективного функционирования МККЗР; важно, чтобы у контактного лица МККЗР были достаточные ресурсы и соответствующие полномочия для обеспечения надлежащего и своевременного реагирования на запросы о предоставлении информации.

4. В соответствии со Статьей VIII.2 договаривающиеся стороны должны назначить контактное лицо, и поэтому именно контактное лицо несет ответственность за подготовку предложения о назначении и информирование Секретариата о нем. У каждой договаривающейся стороны может быть только одно контактное лицо. Договаривающаяся сторона, сделав назначение, соглашается с тем, что назначенное лицо наделено необходимыми полномочиями для выполнения функций контактного лица, что установлено в рамках МККЗР. Частные лица не могут назначать себя контактными лицами.

При назначении ОКЛ договаривающиеся стороны должны руководствоваться следующими указаниями КГНОО:

1. Уведомления о назначении ОКЛ договаривающиеся стороны должны направлять Секретарю МККЗР.
2. Контактным лицом должен быть реальный человек (с именем и фамилией), а не безымянное юридическое лицо или какое-либо ведомство.
3. Документ о назначении нового контактного лица должен быть подписан должностным лицом более высокого ранга, чем новое контактное лицо МККЗР. Частные лица не могут назначать себя контактными лицами.
4. Сведения необходимо предоставлять своевременно, чтобы не допустить перерывов в обмене информацией через официальное контактное лицо.
5. Предпочтительно, чтобы ОКЛ находилось в НОКЗР, поскольку НОКЗР отвечают за выполнение большей части обязательств по МККЗР.
6. Официальное контактное лицо, срок действия полномочий которого заканчивается, назначает новое официальное контактное лицо, но таким образом, чтобы информация об этом поступила в Секретариат своевременно.
7. РОКЗР и представители ФАО могут содействовать назначению ОКЛ.
8. В течение трех месяцев после получения сообщения Секретариата о необходимости назначить ОКЛ договаривающаяся сторона должна либо утвердить кандидатуру неофициального контактного лица, либо назначить новое ОКЛ.
9. О назначении ОКЛ следует сообщить Секретарю, который опубликует эту информацию на МФП. После этого за актуализацию своих контактных данных отвечает само ОКЛ.
10. ОКЛ могут назначать редакторов, которые помогают выполнять НОО, включая физическую загрузку данных на МФП.
11. Страны, не являющиеся договаривающимися сторонами по МККЗР, могут назначать "контактных лиц" для целей обмена информацией.

IV.4 XII.4 d)	Предоставлять сведения о НОКЗР и изменениях						
	Стандартное	Публичное	Договаривающиеся стороны	Секретарь	В статье XIX.3 а) говорится, что информация, предоставляемая в соответствии с пунктом 4 статьи IV, должна быть по меньшей мере на одном из официальных языков ФАО.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подтверждение существования НОКЗР. 2. Дает основу другим договаривающимся сторонам для понимания НОКЗР. 3. Обеспечивает определенный уровень прозрачности и понимания организационной структуры НОКЗР. 	Напомнить ДС об этих НОО, но сконцентрироваться на других.
Утвержденные КФМ процедуры							
<ol style="list-style-type: none"> 1. Описание НОКЗР должно представлять собой органиграмму. В идеале, на органиграмме должно быть указано, кто отвечает за какую область и каковы взаимосвязи между элементами структуры НОКЗР. Это позволит выполнить обязательства как по описанию НОКЗР, так и по организации работы по защите растений. 2. В описании НОКЗР следует также указать организации, которые выполняют функции НОКЗР в понимании пунктов a-g статьи IV.2. 							
VII.2 b) XII.4 d)	Публиковать и передавать фитосанитарные требования, ограничения и запрещения						
	Стандартное	Публичное	Договаривающаяся сторона	Любая договаривающаяся сторона или стороны, которые, по мнению ДС, могут быть затронуты такими мерами.	<ol style="list-style-type: none"> 1. В статье XIX 2 b) говорится, что препроводительные записки с библиографическими данными по документам, направленным в соответствии со статьей VII, пункт 2 b), должны быть по меньшей мере на одном из официальных языков ФАО. 2. В статье XIX 2 c) говорится, что информация, представляемая в соответствии со статьей VII, пункт 2 b), должна быть по меньшей мере на одном из официальных языков ФАО. 	Для обеспечения эффективного трансграничного перемещения растений, растительных продуктов и других регулируемых товаров. Для минимизации факторов, затрудняющих трансграничное перемещение растений, растительных продуктов и других регулируемых товаров.	Изначально Группа по обслуживанию МФР понимала под этим "любые нормативные акты и положения". Неоднозначные положения статей VII 2 b) и 4 d) МККЗР.

Утвержденные КФМ процедуры							
<p>1. В статье XII 4 d) говорится, что Секретарь получает фитосанитарные требования, ограничения и запрещения, предусмотренные статьей VII 2 b), и распространяет их среди всех ДС. Для выполнения этих требований по НОО ДС должны публиковать соответствующую информацию на МФП.</p> <p>2. Договаривающимся сторонами предлагается более широко, чем ранее, распространять информацию о фитосанитарных требованиях путем публикации их на МФП (этот способ доступен для всех стран, независимо от того, считаются ли они затронутыми).</p> <p>3. Фитосанитарные требования, ограничения и запрещения также могут публиковаться ДС на их собственных веб-сайтах либо сайтах соответствующих РОКЗР. В таких случаях необходимо размещать ссылки на МФП.</p>							
VII.2 d) XII.4 b)	Указание определенных пунктов ввоза растений и растительных продуктов и информирование о них						
	Стандартное	Публичное	Договаривающаяся сторона	Секретарь, РОКЗР, членом которых является договаривающаяся сторона, все договаривающиеся стороны, которые затронуты, по мнению договаривающейся стороны, другие договаривающиеся стороны по запросу.	В статье XIX 2 c) говорится, что информация, представляемая в соответствии со статьей VII, пункт 2 d), должна быть по меньшей мере на одном из официальных языков ФАО.	Для содействия трансграничному перемещению растений и растительных продуктов. Для минимизации факторов, затрудняющих трансграничное перемещение растений, растительных продуктов и других регулируемых товаров.	Очевидно, не все ДС понимают это одинаково.
Утвержденные КФМ процедуры							
<p>Данные по этим НОО можно предоставлять вместе с данными по фитосанитарным требованиям, ограничениям и запрещениям.</p> <p>В тех случаях, когда ограничения по пунктам ввоза растений и растительных продуктов в страну отсутствуют, отчет не требуется. Однако информацию об отсутствии ограничений рекомендуется размещать на МФП.</p>							
VII.2 i) XII.4 c)	Составлять и обновлять списки регулируемых вредных организмов						
	Стандартное	Публичное	Договаривающаяся сторона	Секретарь, РОКЗР, членами которых они являются, другие договаривающиеся стороны по запросу.	В статье XIX 2 c) говорится, что информация, представляемая в соответствии со статьей VII, пункт 2 i), должна быть по меньшей мере на одном из официальных языков ФАО.	Проинформировать торговых партнеров о том, какие вредные организмы регулируются страной-импортером и по каким вредным организмам они должны обеспечить	<p>1. Многие страны путают "списки вредных организмов" и "списки регулируемых вредных организмов".</p> <p>2. Необходимо укреплять национальные системы мониторинга.</p>

						соответствие национальным требованиям.	3. В ряде ДС, прежде чем они смогут обеспечить выполнение этих НОО, необходимо провести масштабную работу по укреплению потенциала, в том числе в таких областях, как идентификация вредных организмов, мониторинг и оценка риска.
Утвержденные КФМ процедуры							
Чтобы обеспечить выполнение всех положений МККЗР и устранить противоречия, списки регулируемых вредных организмов следует размещать на МФП в открытом доступе.							
IV.2 b) & VIII.1 a)	Оповещение о присутствии, проявлениях или распространении вредных организмов, а также о мерах по борьбе с ними Сотрудничество: обмен информацией о вредных для растений организмах, в частности, информацией, касающейся присутствия, проявлений или распространения вредных организмов, которые могут представлять непосредственную или потенциальную опасность.						
	Вызванное определенными событиями	Публичное	НОКЗР и Договаривающаяся сторона		В статье XIX 3 d) говорится, что записки с указанием библиографических данных и резюме соответствующих документов по информации, предоставляемой согласно статье VIII, пункт 1 а), должны быть по меньшей мере на одном из официальных языков ФАО.	1. Основа для сотрудничества. 2. Способствует выявлению фитосанитарных рисков. 3. Упомянуто во вводной части МККЗР (предотвращение интродукции и распространения вредных для растений организмов).	1. У многих ДС нет возможности вести систематическую работу по оповещению о вредных организмах. 2. Политическая воля в том, что касается оповещения о вредных организмах: необходимо повышать осведомленность. 3. Необходимо укреплять национальные системы мониторинга. В некоторых ДС нужно укреплять потенциал в области мониторинга и идентификации вредных организмов.
Утвержденные КФМ процедуры							
<p>1. Руководящие указания приведены в МСФМ 17.</p> <p>2. В статье VIII 1 а) говорится, что оповещение о вредных организмах будет осуществляться "... в соответствии с такими процедурами, которые могут быть определены Комиссией ...". Публикация уведомлений о вредных организмах в открытом доступе на МФП достаточна для выполнения ДС всех обязательств по оповещению.</p> <p>3. Уведомления также можно направлять через существующие РОКЗР при условии, что ДС подпишет соответствующий документ, удостоверяющий законность таких действий (существует механизм для обмена такими данными).</p> <p>4. В уведомлении о вредных организмах должна содержаться важная информация, которая позволит странам по мере необходимости обновлять свои фитосанитарные требования и действия с учетом всех изменений фитосанитарного риска. Было отмечено, что уведомление обо всех вредных организмах, хотя и может показаться избыточным, в действительности может быть желательным в рамках МККЗР, поскольку ДС по-разному интерпретируют понятие "вредный организм, представляющий непосредственную или потенциальную опасность".</p>							

IV.4								Организационные мероприятия, связанные с защитой растений							
	По запросу	Только двусторонний обмен данными, но публикация на МФП приветствуется.	Договариваемая сторона	Другие договариваемые стороны по требованию	В статье XIX.3 а) говорится, что информация, предоставляемая в соответствии с пунктом 4 статьи IV, должна быть по меньшей мере на одном из официальных языков ФАО.	Для понимания специфики работы НОКЗР	Не все ДС подготовили такую информацию / актуализируют существующую.								
Утвержденные КФМ процедуры															
<ol style="list-style-type: none"> 1. Эти НОО передаются в двустороннем порядке. 2. Это требование относится не к общей структуре НОКЗР (упомянутой в первом предложении статьи IV.4), а к мероприятиям, о которых идет речь в пунктах 2 и 3 этой статьи. 3. В уведомлении должно содержаться описание функций и областей ответственности. Его можно объединить с уведомлением по НОО, касающимся описания НОКЗР, и опубликовать на МФП сводное уведомление. 															
VII.2 c)								Предоставлять любой договариваемой стороне обоснование своих фитосанитарных требований, ограничений и запретов							
	По запросу	Только двусторонний обмен данными, но публикация на МФП приветствуется.	Договариваемая сторона	По требованию, любой ДС		Снижение до минимума негативных последствий для торговли и исследований. Обеспечить отсутствие неоправданных мер. Для минимизации факторов, затрудняющих трансграничное перемещение растений, растительных продуктов и других регулируемых товаров.	Нехватка ОФР для "старых" регулируемых вредных организмов, путей передачи и сырьевых товаров. Недостаточный технический потенциал НОКЗР.								
Утвержденные КФМ процедуры															
<ol style="list-style-type: none"> 1. Под "обоснованием" понимается соответствие требованиям, изложенным в статье VI.1 а) и б) для карантинных и регулируемых некарантинных вредных организмов. 2. Желательно на одном из официальных языков ФАО для повышения прозрачности и более эффективной коммуникации. 															
VII.2 f)								Уведомлять о серьезных случаях серьезных случаях несоответствия с фитосанитарной сертификацией							
	Вызванное определенное	Только двусторонний обмен	Договариваемая сторона – импортер	Договариваемая сторона – экспортер или		Уведомить страну-экспортера о серьезных проблемах, например об	Необходимо создать механизм, позволяющий ДС обмениваться такой информацией на двусторонней основе и								

	ленными событиями	информацией		резкспортер		обнаружении карантинных организмов.	только между сторонами, которых она касается. В большинстве ДС уже действуют двусторонние механизмы оповещения о несоблюдении.
Утвержденные КФМ процедуры							
<ol style="list-style-type: none"> 1. Удалить эти данные из открытого доступа на МФП. 2. Необходимо создать механизм, позволяющий ДС обмениваться такой информацией на двусторонней основе и только между сторонами, которых она касается. 3. Руководящие указания содержатся в МСФМ 13 о несоответствии. 4. Желательно на одном из официальных языков ФАО для повышения прозрачности и более эффективной коммуникации. 							
VII.2 f)	Сообщать о результатах						
	Вызванное определенными событиями	Двусторонний обмен данными, но публикация на МФП приветствуется.	Договаривающаяся сторона – экспортер	Страны-импортеры, по требованию		Позволяет стране-экспортеру обосновать и усовершенствовать фитосанитарные процедуры ДС.	Недостаточное реагирование на уведомления о несоответствии.
Утвержденные КФМ процедуры							
<ol style="list-style-type: none"> 1. Руководящие указания содержатся в МСФМ 13 о несоответствии. 2. Желательно на одном из официальных языков ФАО для повышения прозрачности и более эффективной коммуникации. 							
VII.2 j)	Поддерживать соответствующую информацию о статусе вредных организмов и предоставлять такую информацию						
	По запросу	Двусторонний обмен данными, но публикация на МФП приветствуется.	Договаривающаяся сторона, по мере возможности	Предоставлять по требованию ДС информацию о статусе вредных организмов.	В статье XIX 2 с) говорится, что информация, представляемая в соответствии со статьей VII, пункт 2 j), должна быть по меньшей мере на одном из официальных языков ФАО.	Для категоризации вредных организмов и разработки соответствующих фитосанитарных мер.	Необходимо укреплять системы мониторинга.
Утвержденные КФМ процедуры							
<ol style="list-style-type: none"> 1. В МСФМ 8 содержатся дополнительные указания, в том числе относительно определения термина "статус вредного организма". 2. Под термином "категоризация" понимается отнесение вредных организмов к категории регулируемых или нерегулируемых. 3. В МСФМ содержатся указания относительно того, что может считаться "соответствующей" информацией. 							

VII.6. Незамедлительно информировать об экстренных мерах							
	Вызванное определенными событиями	Публичное	Договаривающаяся сторона	Затронутые договаривающиеся стороны, Секретарь, РОКЗР, членом которых является договаривающаяся сторона.		Сообщать о новых проблемах фитосанитарного характера, которые могут влиять на национальный фитосанитарный статус, а также статус партнеров и соседей.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Не все правильно понимают концепцию экстренных мер. 2. Объединение с несоответствием вызывает недопонимание, необходимо пересмотреть МСФМ 13. 3. Также вызывает путаницу тот факт, что в тексте МККЗР и в МСФМ упоминаются как "экстренные меры", так и "экстренные действия".
Утвержденные КФМ процедуры							
	<ol style="list-style-type: none"> 1. В МСФМ 13 уже дается разъяснение. 2. Дополнительно прояснить вопрос могут ТГГ или ВОУС. 3. В уведомлениях необходимо отражать как экстренные меры, так и экстренные действия. 4. Желательно на одном из официальных языков ФАО для повышения транспарентности и более эффективной коммуникации. 						
VIII.1 с) Сотрудничать в части предоставления технической и биологической информации, необходимой для анализа фитосанитарных рисков							
	По запросу	Двусторонний обмен данными, но публикация на МФП приветствуется.	Договаривающаяся сторона, по мере возможности	Другие договаривающиеся стороны.		Для поддержания процесса АФР	Обязательства не всегда выполняются своевременно.
Утвержденные КФМ процедуры							
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Только двусторонний обмен данными, но публикация на МФП приветствуется. 2. Желательно на одном из официальных языков ФАО для повышения транспарентности и более эффективной коммуникации. 						