

Février 2013

	منظمة الأغذية والزراعة للأمم المتحدة	联合国 粮食及 农业组织	Food and Agriculture Organization of the United Nations	Organisation des Nations Unies pour l'alimentation et l'agriculture	Продовольственная и сельскохозяйственная организация Объединенных Наций	Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura
---	--	--------------------	---	---	---	--

COMMISSION DES MESURES PHYTOSANITAIRES

Huitième session
Rome, 8 - 12 avril 2013
Plan de communication de la CIPV
Point 11.2 de l'ordre du jour
Document élaboré par le Secrétariat de la Convention internationale pour la protection des végétaux (CIPV)

1. La Commission des mesures phytosanitaires (CMP) a été saisie de la Stratégie de communication de la Convention internationale pour la protection des végétaux (CIPV) pour examen et adoption éventuelle (CPM 2013/11).
2. Le Secrétariat a aussi été invité à mettre au point un projet de plan de travail de communication de la CIPV et le Groupe de la planification stratégique a demandé que celui-ci porte sur la période 2013-2015.
3. Compte tenu des ressources disponibles à l'appui de ce programme (en particulier en ce qui concerne la dotation en personnel), il est probable qu'un examen approfondi du plan de travail sera nécessaire au fur et à mesure de l'obtention de nouvelles ressources et de l'acquisition d'expérience en matière de communication sur les activités de la CIPV.
4. De nombreuses activités indiquées dans la liste correspondent à de nouvelles initiatives. On espère qu'elles seront intégrées au programme de travail ordinaire du Secrétariat.
5. Même si le Secrétariat compte un responsable de la communication, c'est le Secrétariat dans son ensemble qui exécutera le programme.
6. L'année 2013 étant la première année totalement couverte par un plan de travail formel relatif à la communication de la CIPV, on a estimé que l'accent devait être mis sur la sensibilisation au niveau mondial et sur le matériel à l'appui de la mobilisation de ressources. En outre, on a estimé qu'il faudrait aussi, en 2013, déterminer quel type de matériel susceptible d'être utilisé plus largement serait disponible au niveau national.

Le tirage du présent document est limité pour réduire au maximum l'impact des méthodes de travail de la FAO sur l'environnement et contribuer à la neutralité climatique. Les délégués et observateurs sont priés d'apporter leur exemplaire personnel en séance et de ne pas demander de copies supplémentaires. La plupart des documents de réunion de la FAO sont disponibles sur internet, à l'adresse www.fao.org.

7. Les réalisations attendues, qui sont énumérées dans le tableau figurant dans la pièce jointe 1 du présent document, dépendent dans une large mesure des ressources disponibles, en particulier de la dotation en personnel.

8. Le Groupe de la planification stratégique est invité à:

- 1) *donner des indications* sur la forme et le fond du plan de travail de communication de la CIPV envisagé pour la période 2013-2015;
- 2) *donner des indications précises* sur les activités qui ne relèvent pas du Secrétariat et au sujet desquelles il faut opérer un suivi et communiquer.

Pièce jointe 1**Plan de communication 2013-2015**

Objectif	Activités	Produits	Période d'exécution												Principaux collaborateurs			
			2013			2014			2015									
Directives relatives aux partenariats	1. Projet de texte élaboré avec l'assistance de Mme Yim (République de Corée) et de M. Lopian (Finlande) 2. Publication assistée par ordinateur (PAO) 3. Impression	1. Directives 2. Création du site web des partenaires	■	■	■													FAO, donateurs, secteur privé, organisations intergouvernementales (par exemple le secrétariat de la Convention sur la diversité biologique (CDB) et le Secrétariat de l'ozone)
Sécurité alimentaire: rédaction d'une plaquette sur la lutte contre la pauvreté et les activités de la CIPV dans ce domaine	1. Élaboration du texte 2. Examen collégial 3. Matériel(s) éditorial/aux 4. Production vidéo 5. Travail avec la FAO et les collaborateurs de la CIPV (distribution etc.)	1. Plaquette 2. Communiqué de presse 3. Article d'information (bimensuel) 4. «Éditorial» (trimestriel) 5. Module d'apprentissage en ligne 6. Vidéos		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	FAO (en particulier les bureaux régionaux et le Département de la coopération technique), Division de la production végétale et de la protection des plantes (AGP), organisations régionales de la protection des végétaux (ORPV), organisations nationales de la protection des végétaux (ONPV), communautés économiques régionales, secteur privé
Étude de cas sur la sécurité alimentaire et la CIPV	1. Louer les services d'un auteur pour rédiger l'étude de cas 2. Article éditorial 3. Faire appel à une société de production vidéo	1. Brochure 2. Vidéos													■	■	Collaborateurs à titre individuel	

<p>Environnement: commerce sur internet, apprentissage électronique destiné aux acteurs du secteur forestier et CDB</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Élaboration du texte 2. Examen collégial 3. Matériel(s) éditorial/aux 4. Production vidéo 5. Travail avec la FAO et les collaborateurs de la CIPV (distribution etc.) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Plaquette 2. Communiqué de presse 3. Article d'information (bimestriel) 4. «Éditorial» (trimestriel) 5. Module d'apprentissage en ligne 6. Vidéos 		<p>FAO (en particulier les bureaux régionaux), AGP, CDB, Union internationale pour la conservation de la nature (UICN), Fonds mondial pour la nature (WWF), organisations forestières, ORPV, ONPV, communautés économiques régionales, secteur privé</p>
<p>Étude de cas sur l'environnement et la CIPV</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Louer les services d'un auteur pour rédiger l'étude de cas 2. Article éditorial 3. Faire appel à une société de production vidéo 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Brochure 2. Vidéos 		<p>Collaborateurs à titre individuel</p>
<p>Commerce: conteneurs maritimes, certification phytosanitaire électronique (e-phyto), nouveaux organismes nuisibles</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Élaboration du texte 2. Examen collégial 3. Matériel(s) éditorial/aux 4. Production vidéo 5. Travail avec la FAO et des collaborateurs de la CIPV (distribution etc.) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Plaquette 2. Communiqué de presse 3. Article d'information (bimensuel) 4. «Éditorial» (trimestriel) 5. Module d'apprentissage en ligne 6. Vidéos 		<p>FAO (en particulier les bureaux régionaux), AGP, organisations forestières, ORPV, ONPV, communautés économiques régionales, secteur privé</p>
<p>Étude de cas sur le commerce et la CIPV</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Louer les services d'un auteur pour rédiger l'étude de cas 2. Article éditorial 3. Faire appel à une société de production vidéo 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Brochure 2. Vidéos 		<p>Collaborateurs à titre individuel</p>
<p>Nouveau logotype</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Organiser un concours pour le nouveau logotype de la CIPV 2. Dépôt du logotype 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Opération de renouveau de la CIPV au moyen du nouveau logotype 		<p>Grand public, ONPV, ORPV, FAO</p>

Système éditorial	<ol style="list-style-type: none"> 1. Création d'une liste 2. Transformation du site consacré à la célébration du soixantième anniversaire de la CIPV en un blog rédactionnel 3. Prise en charge de la question par le Secrétaire 	1. Deux articles par mois		Divers
Publication régulière de nouveaux articles sur les activités	<ol style="list-style-type: none"> 1. Création d'un bulletin d'information 2. Création de listes de diffusion 3. Création d'un système d'abonnement 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nouvelles publiées sur le PPI 2. Bulletin d'information 3. Envoi de courriers 		Tous collaborateurs
Information via des médias sociaux	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fidélisation d'un public sur Facebook 2. Fidélisation d'un public sur Twitter 3. Élaboration de contenus photographiques sur Flickr 4. Élaboration de contenus sur YouTube 5. Inciter les utilisateurs à participer via LinkedIn 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Facebook 2. Twitter 3. Flickr 4. YouTube 5. LinkedIn 		Tous collaborateurs
Campagne de sensibilisation sur les conteneurs maritimes	<ol style="list-style-type: none"> 1. Préparation de la campagne de sensibilisation 2. Lancement de la campagne de sensibilisation 3. Mener la campagne de sensibilisation en mettant en avant les avancées obtenues dans l'établissement et l'application de normes 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Préparation de la campagne de sensibilisation 2. Lancement de la campagne de sensibilisation 		FAO, secteur privé, ONPV
Campagne de sensibilisation sur la certification phytosanitaire électronique (ePhyto)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Préparation de la campagne de sensibilisation 2. Lancement de la campagne de sensibilisation 3. Mener la campagne de sensibilisation en mettant en avant les avancées obtenues en matière d'établissement et d'application des normes 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Préparation de la campagne de sensibilisation 2. Lancement de la campagne de sensibilisation 		FAO, secteur privé, ONPV, ORPV

Affiches	1. Deux affiches de la CIPV chaque année 2. Matériel mis à la disposition sur le site web consacré aux ressources 3. Collaboration avec les pays et les ORPV afin de mettre au point du matériel au niveau local	1. Nouvelle affiche aux deuxième et quatrième trimestres de chaque année 2. Présence sur le web		Tout public
Matériel pédagogique destiné aux jeunes	1. Mise au point et distribution de matériel de sensibilisation	1. Matériel de sensibilisation		Jeune public, universités

