

2003 年 2 月



植物检疫措施临时委员会

第五届会议

2003 年 4 月 7—11 日，罗马

预算透明度

暂定议程议题 8.4

1. 在植检临委第四届会议上，成员建议植检临委战略规划及技术援助非正式工作组（SPTA）审议《国际植保公约》预算的制定、审查和评价程序（参见植检临委第四届会议报告第 72 段第 4 点）。
2. SPTA 在 2002 年 10 月的会议上讨论了这一主题。该次会议就预算报告事项向秘书处提出了一些建议。特别是会议一致认为秘书处提出的预算记录和报告应尽可能根据植检临委的《战略方针》。秘书处保证执行这一建议，通过粮农组织开展工作，根据《战略方针》对内部会计制度进行调整。秘书处还对报告格式进行调整，以便更加符合《战略方针》，议题 4 项下向本届会议提交的报告证明了这一点。
3. SPTA 还建议确立预算过程以增加预算规划和报告的透明度，使植检临委更多地参与预算规划和报告。下表概述了所提出的一项程序供植检临委审议。

为了节约起见，本文件印数有限。敬请各位代表及观察员携带文件与会，如无绝对必要，望勿索取。粮农组织大多数会议文件可从因特网网站 www.fao.org 获取。

预算规划和报告程序

(括号内系指现行计划例子)

步骤	时间	行动
步骤 1	4 月	植检临委为下一年确定工作计划重点活动 (如在 2003 年, 植检临委将确定 2004 年的重点活动), 并从秘书处获悉本年度粮农组织预算 (2003 年)。请植检临委通过信托基金活动的拟议预算 (酌情)。
步骤 2	9 月	秘书处根据以下方面对将来工作计划 (2004 年) 的费用进行估计 : <ul style="list-style-type: none"> • 根据预计或已知粮农组织会费 (粮农组织大会决定) 提出的核心职能费用 ; • 预计实施所希望的工作计划所需的额外费用。
步骤 3	10 月	SPTA 审议秘书处提出的 (2004 年) 计划预算, 并酌情提出调整建议。SPTA 还提出一年之后 (2005 年) 的一项新的工作计划建议。
步骤 4	11 月	植检临委领导成员酌情审议 SPTA 提出的关于 (2005 年) 粮农组织核心供资和信托基金的建议, 并同意向植检临委提交一项建议供了解情况 (粮农组织正常计划) 或批准 (信托基金)。 → 返回步骤 1

4. 请植检临委:

1. **注意**秘书处将采用的修改的预算报告格式并就这一预算报告格式 **提出意见**。
2. **通过** SPTA 提出的预算规划和报告程序。