

2010年3月



منظمة الأغذية
والزراعة
للأمم المتحدة

联合国
粮食及
农业组织

Food
and
Agriculture
Organization
of
the
United
Nations

Organisation
des
Nations
Unies
pour
l'alimentation
et
l'agriculture

Продовольственная и
сельскохозяйственная
организация
Объединенных
Наций

Organización
de las
Naciones
Unidas
para la
Agricultura
y la
Alimentación

植物检疫措施委员会

第五届会议

2010年3月22—26日，罗马

目标 4：提高成员的植物检疫能力

关于为《国际植保公约》 国家能力建设战略制定执行计划和框架的 开放性工作组的成果

暂定议程议题 12.2

8. 请植检委：

1. 审议批准附件 1 所列植物检疫能力建设执行计划。
2. 注意能力建设执行计划对全部现有能力建设活动做出协调合理的安排，不仅仅反映国际植保公约秘书处的活动。
3. 同意成立一个专家工作组，审查和完善植物检疫能力建设执行计划，协助秘书处开展自身能力建设。修订的计划将提交植检委第六届会议批准。
4. 同意附件 2 列出的专家工作组职责范围。
5. 在粮农组织每个区域指定一名联系人协助秘书处工作，鼓励缔约方和其他利益相关方将当前和计划实施的植物检疫发展活动进行编目。结果将在专家工作组会议之前提交秘书处。
6. 注意执行计划（逻辑框架）（附件 1）和具体工作计划将作为国际植保公约秘书处制定实施自身能力建设计划的基础。
7. 同意植检委当前能力建设计划的优先重点包括：
 - i) 编制宣传材料，说服捐助方为国际植保公约能力建设提供资金，扩大植保公约总体交流战略（战略领域 5；战略领域 4, 1.3）；

为尽量减轻粮农组织工作过程对环境的影响，促进实现对气候变化零影响，本文件印数有限。谨请各位代表、观察员携带文件与会，勿再索取副本。粮农组织大多数会议文件可从互联网 www.fao.org 网站获取。

- 案例研究。
 - 根据目标领域不同捐助方的具体情况编写材料。
 - 诸如最近为标准和贸易发展基金制作的视频材料。
- ii) 各国利用植物检疫能力评价，制定其国家能力建设战略并确定需要的优先顺序（战略领域 1, 1.1 1.2）。
- iii) 与具体个人和组织合作，整理核查有关能力建设活动的数据库，着手建立数据库，如标准和贸易发展基金（战略领域 4, 2.1）。
- iv) 标准的实施（战略领域 2b）。
- 服务台（战略领域 3a, 2.1）。
- v) 协调各级能力建设举措（战略领域 3a）。

附件 1

植物检疫能力建设专家工作组职责范围**成 员**

每个区域一名植物检疫能力建设问题专家、主席团的一名代表、适当的秘书处工作人员、一名标准和贸易发展基金的代表、一名国际农业与生物科学中心的代表。

职责范围

在各逻辑框架下审查执行计划草案，确定新的和属于现有工作一部分的活动。专家组还应确定不同活动之间存在的重叠现象和相互关系。

1. 在考虑国际植物保护公约财务状况的基础上，对活动的优先重点进行审查并提供咨询。
2. 就拟议活动的时间安排和与其他组织（如标准和贸易发展基金）合作带来的好处提供咨询。
3. 为编制旨在支持能力建设融资的宣传材料提供咨询。
4. 为动员捐助方捐款以支持能力建设的战略提供咨询。
5. 就专家工作组未来的组织结构和运作模式，包括成立一个能力建设问题附属机构的可能性提出建议。
6. 通过主席团和非正式工作组向植检委第六届会议报告。